



**UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ
UNITRE
UNIVERSITÀ DELLE TRE ETÀ
CORMONS**



**RELAZIONE FINANZIARIA AL
RENDICONTO
CONSUNTIVO ANNO FINANZIARIO 2019**

(DA 1/1/19 a 31/12/19)

Nb: fra parentesi sono indicati i valori relativi al precedente anno finanziario per poter fare un immediato raffronto.

Entrate:

Le entrate complessive, registrate nel periodo 1.1.19 -31.12.19, ammontano a **Eur 87.771,33** (109.045,37) e si suddividono nel modo seguente:

1) ISCRIZIONI

Al 31 dicembre 2019 le quote nette dei soci studenti, comprensive dei supplementi previsti risultano essere **Eur 59.331,48** (59.652,78) di cui **Eur 58.501,48** (59.510,78) riguardanti l'a.a. in corso ed **Eur 830** (142,00) riguardanti quote residue dell'a.a. precedente relative ad associati iscritti nell'anno contabile 2019.

Quindi per l'a.a. 2019/20 risultano pagate, fino al 31.12.19, nr. **1.086** (1.103) quote. La quota iscrizione è rimasta ferma a Eur 50,00.

Rileviamo un trend leggermente negativo per il terzo anno consecutivo sul numero delle iscrizioni e sulle relative entrate, che rimangono comunque ad un ottimo livello; comunque questa è una tendenza che, insieme alla riduzione dei contributi, ci impone di fare una riflessione sull'importo delle quote di iscrizione, con una proposta che sarà formulata a parte.

2) CONTRIBUTI

I contributi ricevuti ammontano a **Eur 20.950,94** (26.916,71) così suddivisi:

Periodo	2019	2018
1 - Comune Cormons	200,00	Eur 150,00
2 - Fondazione CR Gorizia	2.000,00	Eur 5.000,00
3 - 5 per mille anno 2016 x anno 2015	2.736,80	Eur 2.478,01
4 - Regione FVG	16.014,14	Eur 12.900,00
5 - Due per mille	0	Eur 6.388,70

1. Il Comune di Cormons ci ha riconosciuto un contributo di **Eur 200** (150) per il corso di lingua italiana per stranieri.
2. La Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia ci ha erogato un contributo di **Eur 2.000** (5.000,00), che guardano l'acquisto di computers per l'aula di informatica (spesa totale sostenuta Eur 4.995,90); la differenza di contributo in rapporto a quello dello scorso anno è dovuto al fatto che quello contabilizzato nell'anno scorso ha riguardato due anni accademici Eur 2.500 x l'A.A. 2017 2018 e Eur 2.500 x l'A.A. 2018 2019, rimane comunque una riduzione sul contributo degli anni scorsi di Eur 500;
3. Dal riparto della quota IRPEF del cinque per mille abbiamo ottenuto l'importo di **Eur 2.736,80** (2.478,01); questa quota è relativa all'anno d'imposta 2016, dichiarazione anno 2017. Si rinnova un doveroso ringraziamento a quanti hanno scelto il nostro sodalizio per l'opzione cinque per mille che risulta in continuo aumento; auspichiamo un sempre maggior ricorso a questa forma di finanziamento da parte degli associati, anche per sopperire alla mancata erogazione di altri contributi.
Invitiamo quindi tutti gli associati ad utilizzare e far utilizzare questa forma di finanziamento per noi molto importante, indicando il nostro codice fiscale 91015770315 sulla prossima dichiarazione fiscale.
4. Dalla Regione FVG abbiamo ricevuto un contributo di **Eur 16.014,14** (12.900) di cui Eur 3.870,00 a saldo del contributo per l'A.A: 2018/2019 e Eur 12,144,14 quale anticipo al 70% del contributo deliberato per l'A.A. 2019/2020 di complessivi Eur 17.348,77;
5. Come già riportato sulla relazione dell'anno precedente il contributo del 2 x mille che l'anno scorso è stato contabilizzato per Eur 6.388,70 non è più previsto per le associazioni come la nostra.

Fra i contributi ricevuti dobbiamo anche annoverare quello di Eur 300 ricevuto dalla Cassa Rurale FVG, pur se non ha originato una scrittura contabile, essendo stato compensato direttamente con il fornitore a fronte della pubblicazione del libretto verde della presentazione dei corsi.

3) ENTRATE PER VISITE CULTURALI

Per visite d'istruzione sono stati versati dai partecipanti **Eur 4.610,00** (17.167,00) che sono serviti a coprire parzialmente le spese sostenute dall'Associazione per lo stesso motivo pari a **Eur 5.133,60** (16.943,95). Questi movimenti finanziari si riferiscono all'attività svolta nell'A.A. 2018/2019; dall'A.A. in corso l'organizzazione di eventuali visite culturali viene affidata direttamente alle agenzie turistiche, senza che nessuna scrittura contabile interessi più l'Unitre.

4) ALTRE ENTRATE

- Abbiamo avuto altre entrate di diversa natura per **Eur 2.878,91** (5.308,88) così suddivise:
- Incassi lordi lotteria interna di Pasqua: **Eur 553,80** (523)
- Incassi lordi lotteria interna di Natale: **Eur 800** (850)
- Offerte libere per libretto verde annuale: **Eur 300** (700)
- Cena sociale **Eur 560** (1.050,00)
- Entrate di natura diversa **Eur 175,11** (9,88)
- Iscrizioni al torneo di burraco **Eur 240** 888)
- Rimborso assicurazione da parte dei non soci x partecipazione alle camminate **Eur 250,00**

Il netto ricavo della lotteria di Pasqua pari a **Eur 300** (416,02) è stato devoluto a Emergency ONG Onlus. Anche il netto ricavo della lotteria di Natale sarà devoluto a qualche associazione benefica nel 2020 (relazioneremo nel prossimo bilancio). Con questi modesti ma importanti gesti di solidarietà, l'Unitre di Cormons dimostra ancora una volta la propria solidarietà nei confronti delle persone più deboli.

Uscite:

Le uscite complessive, sempre registrate nel periodo 1.1.19-31.12.19, ammontano a **Eur 87.383,90** (110.367,65) e si possono riassumere nel modo seguente:

1) FITTI, CONVENZIONI

L'importo ammonta ad **Eur 10.505** (9.436,50) di cui Eur 4.500 e riguardano la convenzione con il Comune di Cormons per l'uso dei locali ex scuola Nievo, in virtù della Convenzione triennale attualmente in vigore, mentre la quota restante riguarda l'utilizzo degli impianti sportivi per Eur 5.010,00 e l'utilizzo della sala civica e della scuola elementare per Eur 995,00.

2) SPESE DI PULIZIA E MANUTENZIONI

La somma a **Eur 5.759,64** (6.091,12) riguarda la spesa corrente per le pulizie dei locali di via Gorizia e delle palestre di Brazzano e del polo scolastico di Cormons. Le pulizie sono affidate alla ditta Co.Se.Ma. Di Cormons; sono inoltre compresi in questa voce il contributo per pulizie e riscaldamento riconosciute alla Pro Loco Castrum Carmonis per l'utilizzo della sala c/o la ex Vittorino da Feltre e l'acquisto di materiale di consumo per le pulizie.

3) ATTREZZATURE E MATERIALI DIDATTICI

L'importo ammonta a **Eur 8.829,36** (3.427,78); l'esborso maggiore riguarda l'acquisto di 7 PC per Eur 4.945,90 destinati all'aula di informatica in sostituzione dei precedenti ormai obsoleti. Altre voci di importo significativo riguardano l'acquisto di cavalletti per i corsi di pittura, pannelli espositori più altre spese minori. Cerchiamo sempre, nei limiti delle possibilità economiche, di dotare i nostri corsi di attrezzature e materiali adeguati, seguendo anche i suggerimenti che ci vengono dati dai vari docenti.

4) ATTREZZATURE E MATERIALI PER UFFICIO E DIVERSI

L'importo è di **Eur 4.720,25** (10.407,42). In questa voce sono riportate tutte le spese riguardanti il corretto funzionamento di tutta la struttura centrale, delle quali le più importanti sono le modifiche software Athena, che è il programma per gestire tutta l'attività dell'Unitre e che deve essere costantemente aggiornato e migliorato. Altre spese riguardano l'acquisto di un cellulare e altro materiale di consumo per le esigenze degli uffici. Come si può vedere siamo riusciti a ridurre notevolmente queste spese privilegiando altre direttamente collegate al buon funzionamento dei corsi, come ad esempio quelle esposte al punto precedente..

5) ASSICURAZIONI

La voce ammonta a **Eur 2.845,00** (12.722,92) e riguarda i premi pagati sulle varie polizze stipulate con UnipolSai che vengono costantemente verificate e, se il caso, adeguate. Il minor esborso riguardo l'anno precedente è dovuto al fatto che i premi per le scadenze assicurative del 31.12.19 pari a Eur 9.559,92, il cui conteggio ci è pervenuto negli ultimi giorni dell'anno, saranno verificati e regolati i primi giorni del 2020, per cui questo importo è stato inserito fra i debiti da regolare,

6) STAMPATI, CANCELLERIA, ECC.

Questa voce ammonta a **Eur 6.797,00** (6.601,50) e riguarda principalmente la stampa degli opuscoli corsi, 2.000 copie, più schede d'iscrizione per **Eur 2.908,48** (Eur 3.189,20) e le stampe (1.000 copie) del libro curato dall'Unitre "Un'esperienza felice. L'Unitre si racconta" per **Eur 2.704,00**, più altre spese minori riguardanti materiali di consumo. Ci teniamo a sottolineare che siamo sempre molto attivi nel diffondere la cultura e la storia dei nostri territori.

7) SPESE TELEFONICHE E LINEA DATI

Questa voce ammonta ad **Eur 3.796,59** (2.798,75) e riguarda sia la telefonia mobile sia la telefonia fissa oltre che la linea dati.

8) SPESE VARIE, BANCA, BOLLI, POSTALI, TASSA PUBBLICITA'

Questa voce ammonta a **Eur 678,59** (919,26) e si compone principalmente dalle spese bancarie sostenute con la banca di riferimento che è l'Intesa San Paolo Cassa di Risparmio Ag. di Commons oltre che da valori bollati per le comunicazioni ad autorità ed enti vari.

9) SPESE DI RAPPRESENTANZA

Questa voce ammonta ad **Eur 4.359,31** (18.555,00) e riguarda diversi aspetti gestionali (omaggi, spese per ricorrenze istituzionali quali mostre, esposizioni, cerimonie, ecc.). L'importo minore in rapporto all'anno precedente è dovuto al fatto che da questa voce sono state scorporate le spese per aggiornamento professionale dei docenti ora inserite al punto 15) delle uscite come voce singola.

Ricordiamo che tutte le spese, in questo caso ma anche in tutti gli altri casi; sono debitamente documentate.

10) SPESE FUNZIONAMENTO CORSI E RIMBORSO SPESE AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

L'importo ammonta a **Eur 19.149,17** (18.995,32) Questa voce riguarda principalmente il rimborso spese viaggio agli insegnanti **Eur 11.992,80** (10.067,10). Inoltre in questa voce sono compresi i vari omaggi agli assistenti ai corsi e i rimborsi spese viaggio agli organi istituzionali, finalizzate al buon funzionamento dei corsi. Precisiamo che si tratta di rimborso spese effettivamente sostenute e documentate, perché all'interno della nostra associazione tutti operano in modo volontario.

Il rimborso chilometrico è stato mantenuto a Eur 0,30 al KM, quindi inferiore a quello ufficiale stabilito dall'ACI.

11) PROMOZIONI DIDATTICHE E PUBBLICITA', LOTTERIE

Questa voce è di **Eur 1.018,70** (1.083,43) e riguarda varie spese sostenute per promuovere attività collegate ai corsi e l'acquisto dei premi per le lotterie di beneficenza...

12) QUOTE ASSOCIATIVE UNITRE TORINO

Ammontano a **Eur 1.213,30** (1.270,50) e riguardano le quote annuali da versare all'associazione di Torino (nr.1103 quote riguardanti l'a.a. 2018/2019, quote confermate in Eur 1,10 per ogni associato).

13) VISITE DI ISTRUZIONE

Ammontano a **Eur 5.133,60** (16.943,95); per il commento a questa voce si rimanda alla voce delle entrate per visite culturali (punto 3 delle entrate, dove l'argomento è già stato trattato).

14) DONAZIONI

La voce è stata movimentata per **Eur 1.469,70** (1.114,20) ed ha riguardato la donazione di Eur 600,00 a favore di Emergency quale netto ricavo della lotteria di Natale 2018: la

donazione sempre a favore di Emergency del netto ricavo della lotteria di Pasqua 2019 per Eur 300, mentre Eur 99,70 sono stati destinati all'acquisto di giocattoli offerti alla scuola materna di Cormons. Inoltre abbiamo donato Eur 300 alla Parrocchia di Mossa ed Eur 170 alla associazione SOS ROSA di Gorizia per le offerte raccolte durante la manifestazione tenutasi a Cormons contro la violenza contro le donne.

15) AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DOCENTI.

In questa voce di **Eur 11.108,69**, inserita nel precedente bilancio fra le spese di rappresentanza, sono registrati gli acquisti di beni per l'aggiornamento dei docenti.

SITUAZIONE FINANZIARIA

Al 31/12/2019 la situazione finanziaria presenta un attivo di **Eur 88.263,22 (87.875,79)** così composta:

•	Contanti in cassa :	Eur	301,28 (173,44)
•	Residuo carta prepagata:	Eur	237,78 (398,38)
•	Saldo conto corrente :	Eur	87.724,16 (87.303,97)
Totale al 31/12/17 :		Eur	88.263,22 (87.875,79)

La differenza positiva di Eur 387,43 fra la situazione finanziaria 2019 e la situazione finanziaria 2018 rappresenta esattamente il saldo positivo del rendiconto del 2019. Facciamo presente che le disponibilità di cui sopra sono in buona parte impegnate per le spese dell'attività istituzionale dell'anno accademico 2019/2020 come risulta dal bilancio preventivo che è stato redatto.

Segnaliamo inoltre che l'avanzo di bilancio di Eur 387,43 sarà destinato unicamente al conseguimento delle finalità dell'Associazione, come previsto dallo statuto.

INVENTARIO DEI BENI

In allegato alla presente relazione riportiamo il dettaglio dei nuovi cespiti per **Eur 8.187,92** (5.895,64) riguardanti periodo 1.1.19 – 31.12.19 curato dal gruppo di lavoro addetti all'inventario, che ringraziamo per l'utile lavoro svolto.

A tutti i cespiti è stato attribuito un numero e applicato il relativo contrassegno.

Abbiamo usato i seguenti criteri di valutazione:

Al valore dei cespiti rilevati a fine 2018 **Eur 34.730,82** (38.446,91) abbiamo prudenzialmente applicato una ulteriore quota di svalutazione del 25% pari a **Eur 8.682,70** (9.611,73); abbiamo poi dedotto il valore stimato dei beni eliminati pari a **Eur 200** e abbiamo aggiunto il valore dei nuovi cespiti pari a **Eur 8.187,92** ottenendo così il nuovo valore dei cespiti di maggior rilevanza e considerati più duraturi nel tempo che ammonta quindi a complessivi **Eur 34.036,04** (34.730,82).

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019

- Attivo (come da situazione finanziaria suesposta): **Eur 88.263,22** (87.875,79)
- Valore dei beni materiali : **Eur 34.036,04** (34.730,82)
(v. nota precedente inventario dei beni)
- Debiti (fatture riguardanti beni e servizi pervenute nel 2019 e da regolare nel 2020) **Eur 12.949,70** (5.430,73)

- Crediti (trattasi del 30% del contributo complessivo di **Eur 5.204,63**
Eur 17.348,77 già deliberato dalla regione e che sarà erogato il prossimo anno)

Totale stato patrimoniale : **Eur 114.554,19 (117.175.88)**

Rendiamo in fine noto che il rendiconto 2019 sarà pubblicato sul Sito dell'Unitre www.unitre-cormons.it, insieme alla presente relazione finanziaria, al bilancio di previsione e alla relazione dei revisori dei conti.

Il dettaglio completo del rendiconto è a disposizione degli eventuali interessati aventi diritto presso la nostra segreteria.

Cormons, 20 gennaio 2020.

Il Tesoriere:

Franco Ottorino



ALLEGATO

NUOVI CESPITI DAL 01.01.2019 AL 31.12.2019

Ord. Qt. Voce Codice Fattura Data Valore

1. 1 Telefono Doro 6520 + Scheda APP 1280 Fatt. 30011 07/02/2019 Eu. 117,89
2. 20 Cavalletti da tavolo / a lira ARR 1281/1300 Fatt. 33/00 27/03/2019 Eu. 1.020,00
3. 3 DVD Video SD 1301/1303 Ord. 3729123 04/01/2019 Eu. 46,57
4. 3 DVD Video SD 1304/1306 Ord. 7990712 03/01/2019 Eu. 29,86
5. 1 Macchina da cucire NECCHI APP 1314 Fatt. 999999999 27/03/2019 Eu. 165,00
6. 7 Lampade LED APP 1307/1313 Scontr.Fisc. 05/04/2019 Eu. 168,00
7. 10 Pannelli espositori ARR 1315/1324 Canciani Maurizio 21/06/2019 Eu. 1.342,00
8. 7 PC Winblu APP 1325/1331 Fatt. 825/0/2019 16/07/2019 Eu.4.995,90
9. 5 Orologi da parete ARR 1332/1336 Fatt. 75 10/09/2019 Eu. 34,50
10. 2 Incollatrici SD 1337/1338 Fatt. 15662 11/09/2019 Eu. 47,60
11. 4 Ferri vapore / Phon da viaggio APP 1339/1342 Fatt. e08 2167 11/09/2019 Eu. 59,60
12. Materiale per corso mosaico SD 1343/1345 Scontr.Fisc. 18/10/2019 Eu. 52,00
13. Materiale per corso intaglio legno SD 1346 Scontr. Fisc. 16/10/2019 Eu. 30,00
14. 1 Sega circolare per corso falegnam. APP 1347 Scontr.Fisc. Eu. 79,00

TOTALE EUR 8.187,92

Materiale Eliminato

2

Lampade ARR 643/644

1 Poltroncina con ruote ARR 1123

1 Sedia plastica blu ARR 369

1 Ferro da stiro APP 843

1 Orologio da parete ARR 779

Val.stimato Eur 200
